

### **FIȘA POSTULUI**

#### **Informații generale privind postul**

Denumirea postului: asistent medical

Nivelul postului : de execuție

Scopul principal al postului: Realizarea obiectivelor specifice prevazute în Regulamentul Intern al Spitalului Orășenesc Sânnicolau Mare și a Codului de etică și deontologie profesională al asistentului medical și al moașei din România.

Condiții specifice privind ocuparea postului:

Studii de specialitate: Scoala Postliceala de Specialitate

Perfecționări (specializări): Asistent medical generalist

Cunoștințe de operare/programare pe calculator necesitate și nivel): necesar nivel mediu

Abilități, calități și aptitudini necesare: cunostinte temeinice de specialitate; experiență în domeniul de activitate; capacitate de a lucra independent, precum și integrat în echipă; capacitatea de a lua măsuri în situații de urgență în limita responsabilităților funcției de asistent medical

Cerințe specifice (de exemplu, călătorii frecvente, delegări, detașări, disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții):

#### **Atribuțiile postului:**

- Atribuțiile asistenților medicali decurg din competențele certificate de actele de studii obținute, ca urmare a parcurgerii unei forme de învățământ de specialitate recunoscută de lege;
- În exercitarea profesiei, asistentul medical are responsabilitatea actelor întreprinse în cadrul activităților ce decurg din rolul autonom și delegat;
- Își desfășoară activitatea în mod responsabil, conform reglementărilor profesionale și cerințelor postului;
- Respectă regulamentul de ordine interioară;
- Preia pacientul nou internat și însoțitorul acestuia (în funcție de situație), verifică toaleta personală, ținuta de spital și îl repartizează la salon;
- Acordă prim ajutor în situații de urgență și cheamă medicul;
- Participă la asigurarea unui climat optim și de siguranță în salon;
- Identifică problemele de îngrijire ale pacienților, stabilește prioritățile, elaborează și implementează planul de îngrijire și evaluează rezultatele obținute pe tot parcursul internării;
- Prezintă medicului de salon pacientul pentru examinare și îl informează asupra stării acestuia de la internare și pe tot parcursul internării, observă simptomele și starea pacientului, le înregistrează în dosarul de îngrijire și informează medicul;
- Pregătește bolnavul și ajută medicul la efectuarea tehnicilor speciale de investigații și tratament;
- Pregătește bolnavul, prin tehnici specifice, pentru investigații speciale sau intervenții chirurgicale, organizează transportul bolnavului și la nevoie supraveghează starea acestuia pe timpul transportului;
- Recolectează produse biologice pentru examenele de laborator, conform prescripției medicului;
- Răspunde de îngrijirea bolnavilor din salon și supraveghează efectuarea de către infirmieră a toaletei, schimbării lenjeriei de corp și de pat, creării condițiilor pentru satisfacerea nevoilor fiziologice, schimbării poziției bolnavului;
- Observă apetitul pacienților, supraveghează și asigură alimentarea pacienților dependenți, supraveghează distribuirea alimentelor conform dietei consemnate în foaia de observație;
- Administrează personal medicația, efectuează tratamentele, imunizările, testările biologice, etc., conform prescripției medicale;
- Asigură monitorizarea specifică a bolnavului, conform prescripției medicale;
- Pregătește echipamentul, instrumentarul și materialul steril necesar intervențiilor;
- Asigură pregătirea preoperatorie și îngrijirile postoperatorii a pacientului (dacă este cazul);
- Semnalează medicului orice modificări depistate;
- Pregătește materialele și instrumentarul în vederea sterilizării (unde este cazul);
- Respectă normele de securitate, manipulare și descărcare a stupefiantelor, precum și a medicamentelor cu regim special;
- Participă la acordarea îngrijirilor paliative și instruește familia sau aparținătorii pentru acordarea acestora;

- Supraveghează modul de desfășurare a vizitelor aparținătorilor conform regulamentului intern;
- Efectuează verbal sau în scris preluarea/predarea fiecărui pacient și a serviciului în cadrul raportului de tură.
- Pregătește pacientul pentru externare;
- În caz de deces inventariază obiectele personale, identifică cadavrul și organizează transportul acestuia la locul stabilit de conducerea spitalului;
- Utilizează și păstrează, în bune condiții echipamentele și instrumentarul din dotare, supraveghează colectarea materialelor și instrumentarului de unică folosință utilizat și se asigură de depozitarea acestora în vederea distrugerii;
- Poartă echipamentul de protecție prevăzut de regulamentul de ordine interioară, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic personal;
- Respectă secretul profesional și codul de etică al asistentului medical;
- Respectă și apără drepturile pacientului;
- Se preocupă de actualizarea cunoștințelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educație continuă și conform cerințelor postului;
- Participă la procesul de formare a viitorilor asistenți medicali;
- Supraveghează și coordonează activitățile desfășurate de personalul din subordine;
- Respectă reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale;
- Își însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Pe tot parcursul activității medicale respectă normele codului de conduită deontologică, respectă secretul profesional dat pe relația cu pacientul cât și cu instituția în care lucrează, se prezintă la programul de lucru într-o stare fizică și psihică corespunzătoare.
- Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite de seful ierarhic, în legătură cu domeniul de activitate;
- Îndeplinește cu promptitudine sarcinile rezultate din ordinele interne ale conducerii unității sau din Regulamentul Intern al unității.
- Atribuțiile se completează cu responsabilitățile ce vă revin în conformitate cu prevederile Ordinului MS nr.219/2002 privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.

Identificarea funcției corespunzătoare postului

Denumire: asistent medical

Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională Internă :

a) relații ierarhice:

- subordonat față de: asistenta șefă, medicul șef, managerul spitalului, comitetul director

- superior pentru: infirmiere și îngrijitoare

b) relații funcționale: cu întreg personalul din cadrul Spitalului

Medic șef secție/compartiment

Dr. \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Luat la cunoștință de către ocupantul postului :

As.med. \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**FIȘA POSTULUI****Informații generale privind postul**

Denumirea postului: INFIRMIERA

Nivelul postului : de execuție

**Scopul principal al postului:** Realizarea obiectivelor specifice prevazute în Regulamentul Intern al Spitalului Orășenesc Sannicolaul Mare.**Condiții specifice privind ocuparea postului:**

Studii de specialitate: generale

**Perfecționări (specializări):** -**Abilități, calități și aptitudini necesare:** experiența în domeniul de activitate; capacitate de a lucra independent, precum și integrat în echipă.**Atribuțiile postului:**

- Își desfășoară activitatea în spital sub îndrumarea și supravegherea asistentului medical;
- Pregătește patul și schimbă lenjeria bolnavului;
- Efectuează sau ajută la efectuarea toaletei zilnice a bolnavului imobilizat, cu respectarea regulilor de igienă;
- Ajută bolnavii deplasabili la efectuarea toaletei zilnice;
- Ajută bolnavii pentru efectuarea nevoilor fiziologice;
- Asigură curățenia, dezinfecția și păstrarea recipientelor utilizate în locurile și condițiile stabilite (în secție);
- Asigură toaleta bolnavilor imobilizați ori de câte ori este nevoie;
- Ajută la pregătirea bolnavilor în vederea examinării;
- Transportă lenjeria murdară (de pat și a bolnavilor) în containere speciale la spălătorie și o aduce curată în containere speciale, cu respectarea circuitelor conform reglementărilor regulamentului de ordine interioară;
- Execută la indicația asistentului medical, dezinfecția zilnică a mobilierului din salon;
- Pregătește, la indicația asistentului medical, salonul pentru dezinfecție ori de câte ori este necesar;
- Efectuează curățenia și dezinfecția cărucioarelor pentru bolnavi, a tărgilor și a celorlalte obiecte care ajută bolnavul la deplasare;
- Pregătește și ajută bolnavul pentru efectuarea plimbării și îi ajută pe cei care necesită ajutor pentru a se deplasa;
- Colectează materialele sanitare și instrumentarul de unică folosință, utilizate, în recipiente speciale și asigură transportul lor la spațiile amenajate de depozitare, în vederea neutralizării;
- Ajută asistentul medical și brancardierul la poziționarea bolnavului imobilizat;
- Golește periodic sau la indicația asistentului medical pungile care colectează urina sau alte produse biologice, excremente, după ce s-a făcut bilanțul de către asistentul medical și au fost înregistrate în documentația pacientului;
- După decesul unui bolnav, sub supravegherea asistentului medical, pregătește cadavrul și ajută la transportul acestuia, la locul stabilit de către conducerea instituției;

- **Nu este abilitată să dea relații despre starea sănătății bolnavului;**
- Va respecta comportamentul etic față de bolnavi și față de personalul medico-sanitar;
- Poartă echipament de protecție prevăzut de regulamentul de ordine interioară, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic personal;
- Respectă regulamentul de ordine interioară;
- Respectă normele igienico-sanitare și de protecția muncii;
- Respectă reglementările în vigoare privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale;
- Participă la instruirile periodice efectuate de asistentul medical privind normele de igienă și protecția muncii;
- Transportă alimentele de la bucătărie pe secții sau la cantină cu respectarea normelor igienico-sanitare în vigoare;
- Asigură ordinea și curățenia în oficiile alimentare;
- Execută orice alte sarcini de serviciu la solicitarea asistentului medical sau a medicului;
- Își însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite de seful ierarhic, în legătură cu domeniul de activitate;

Identificarea funcției corespunzătoare postului

Denumire: infirmiera

#### Sfera relațională a titularului postului

- subordonat față de: asistentul medical, asistent sef, medicii si conducerea spitalului
  - superior pentru: -
- b) relații funcționale: cu întreg personalul din cadrul Spitalului

Medic șef secție/compartiment,

Dr. \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Am luat la cunoștință și am primit un exemplar,

Nume/Prenume ocupant post \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

## **FIȘA POSTULUI**

Informații generale privind postul

**Denumirea postului:** INGRIJITOR CURATENIE

**Nivelul postului :** de execuție

**Scopul principal al postului:** Realizarea obiectivelor specifice prevăzute în Regulamentul Intern al Spitalului Orășenesc Sănnicolau Mare.

**Condiții specifice privind ocuparea postului:**

**Studii de specialitate:** generale

**Perfecționări (specializări):** -

**Cunoștințe de operare/programare pe calculator necesitate și nivel):** -

**Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere):** -

**Abilități, calități și aptitudini necesare:** capacitate de a lucra independent, precum și integrat în echipă.

**Atribuțiile postului:**

- efectuează curățenia în condiții corespunzătoare;
- efectuează întreținerea gospodărească a spațiului repartizat și răspunde de starea de igienă a saloanelor, coridoarelor, oficiilor, scârilor, mobilierului, ușilor, ferestrelor;
- curăță și dezinfectează băile și WC-urile cu materiale și ustensile folosite numai în aceste locuri;
- efectuează cu avizul personalului mediu și auxiliar aerisirea periodică a saloanelor și răspunde de încălzirea corespunzătoare a acestora;
- curăță și dezinfectează urinarele, scuipturile, etc., conform indicațiilor primite ;
- transportă gunoiul și reziduurile alimentare în condiții corespunzătoare, răspunde de depunerea lor corect;
- răspunde de păstrarea în bune condiții a materialelor de curățenie ce le are în grijă personal, precum și a celor ce se folosesc în comun;
- îngrijitoarea care își are activitatea în alte locuri de muncă în unitate primește în plus o serie de sarcini corespunzătoare de la conducătorul acestora;
- execută orice alte sarcini de serviciu la solicitarea asistentului medical sau a medicului;
- își însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănății în muncă și măsurile de aplicare a acestora
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau stabilite de seful ierarhic, în legătură cu domeniul de activitate;
- își desfășoară activitatea în unități sanitare numai sub îndrumarea și supravegherea asistentului medical;

- asigura curatenia zilnica si dezinfectia grupurilor sanitare cu materiale si solutii folosite numai pentru aceste spatii;
- pastreaza materialele de curatenie in recipiente originale utilizate in locuri si conditii bine stabilite (sectie);
- transporta lenjeria murdara in containere speciale si o aduce de la spalatorie, cu respectarea circuitelor conform reglementarilor regulamentului de ordine interioara;
- colecteaza si transporta deseurile menajere si asigura transportul lor in spatii amenajate pentru depozitare, cu respectarea circuitelor;
- colecteaza si transporta deseurile infectioase in recipiente speciale si asigura transportul lor la spatiile amenajate de depozitare, in vederea neutralizarii, cu respectarea circuitelor conform protocolului;
- efectueaza aerisirea zilnica a saloanelor si raspunde de pastrarea temperaturii optime, corespunzatoare a acestora;
- raspunde de folosirea, pastrarea si intretinerea corespunzatoare a pubelelor pentru colectarea pe tipuri de deseuri (menajere, infectioase, intepatoare, taietoare);
- efectueaza dezinsectia conform instructiunilor primite;
- raspunde de pastrarea in bune conditii si cu respectarea termenului de valabilitate a materialelor de curatenie ce le are in grija;
- cunoaste si respecta regulamentul de ordine interioara;
- poarta echipamentul de protectie prevazut de regulamentul de ordine interioara; respecta normele privind controlul si combaterea infectiilor nozocomiale;
- nu are abilitatea de a da relatii despre starea de sanatate a pacientilor;
- participa la instruirile periodice efectuate de asistentul sef privind normele de igiena si protectia muncii;
- executa orice alte sarcini de serviciu la solicitarea asistentului medical sau a medicului.

**Identificarea functiei corespunzatoare postului**

Denumire: îngrijitor curățenie

**Sfera relațională a titularului postului**

**1. Sfera relațională Interna :**

a) relații ierahice:

subordonat față de: asistentul medical, asistent sef, medicii si conducerea spitalului

- superior pentru: -

b) relații funcționale: cu întreg personalul din cadrul Spitalului

Medic șef secție/compartiment,

Dr. \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Am luat la cunoștință și am primit un exemplar,

Nume/Prenume ocupant post \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_